

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิด แยกแยะประโยชน์ ส่วนรวมในรูปแบบการ จัดอบรม/จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ๒. จัดคู่มือแนวปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	สำนักปลัด	เม.ย. - ก.ย. ๖๕	รายละเอียดตามเอกสาร แนบ ๑	รายละเอียด ตามเอกสาร แนบ ๑
๒. การปรับปรุง ระบบการทำงาน เพิ่มช่องทางการ ช่วยเหลือ ประชาชน	๑. ร่วมขับเคลื่อนการ ดำเนินการศูนย์ ช่วยเหลือประชาชนให้ ชัดเจนมากขึ้น ๒. แต่งตั้ง จนท. ประจำศูนย์ ๓. มีการ ประชาสัมพันธ์ ๔. มีการบันทึกข้อมูล ในการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน	สำนักปลัด	ตลอดปี ๖๕	รายละเอียดตามเอกสาร แนบ ๒ ๑. ได้บันทึกข้อมูลใน ระบบ INFO ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ๓. ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการช่วยเหลือ ประชาชน	รายละเอียด ตามเอกสาร แนบ ๒
๓. โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน และวิเคราะห์ ความเสี่ยงการ ทุจริต	๑. จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒. ส่งเสริมการสร้าง จิตสำนึกพนักงานด้าน คุณธรรม	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	รายละเอียดตามเอกสาร แนบ ๓	รายละเอียด ตามเอกสาร แนบ ๓

รายละเอียดแนบเอกสาร ๑

ผลการดำเนินการ

มาตรการที่ ๑ การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม

วิธีดำเนินการ

๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์
๒. จัดคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์รณรงค์เรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและ
ผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเพิ่มการรณรงค์ในรูปแบบอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้มากขึ้น
๒. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม/โครงการที่สร้างจิตสำนึก/ตระหนักของพนักงาน
๓. ควรสร้างค่านิยมด้วยการยกย่อง หรือให้รางวัลตอบแทนการเป็นตัวอย่าง
ในด้านการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนตน

รายละเอียดแนบเอกสาร ๒

ผลการดำเนินการ

มาตรการที่ ๒ การปรับปรุงระบบการทำงานเพิ่มช่องทางการช่วยเหลือประชาชน

วิธีดำเนินการ

๑. ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนให้ชัดเจนมากขึ้น
๒. แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์
๓. มีการประชาสัมพันธ์
๔. มีการบันทึกข้อมูลในการให้ความช่วยเหลือประชาชน

ผลการดำเนินงาน

๑. ได้บันทึกข้อมูลในระบบ INFO
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์แล้ว
๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การให้บริการช่วยเหลือประชาชน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมให้ผู้นำชุมชนในพื้นที่ตำบลเกาะช้างเห็นถึงประโยชน์ของการให้ความช่วยเหลือประชาชนเพื่อเพิ่ม/เสริมสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง
๒. ปรับปรุงระบบการทำงานในด้านการให้ความช่วยเหลือประชาชนให้ทันสมัยมากขึ้น
๓. ให้ความรู้กับตัวแทนชุมชนในเรื่องการให้ความช่วยเหลือประชาชน

การรายงานข้อมูลในระบบ INFO

DLA INFO62 ☰ ยินดีต้อนรับ : นายไพศาล สุระรินทร์ 🏠 ออกจากระบบ

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

- ข้อมูลทะเบียนท้องถิ่น
- ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน
- ข้อมูล LPA
- ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)
- ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี
- รายรับจริง-รายจ่ายจริงของอปท.
- การจัดทำความตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศของ อปท.
- แบบสำรวจความประสงค์การใช้ข้อองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นเป็นภาษาอังกฤษ
- บันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ข้อมูลเกี่ยวกับหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับหนี้ขององค์กร

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล >> ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน REG002

ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน

จังหวัด	เชียงใหม่		
อำเภอ	แม่สาย		
อปท.	อบต.เกาะช้าง		
เลขรับเรื่องช่วยเหลือ	<input type="text"/>	เรื่องขอความช่วยเหลือ	<input type="text" value="ขอรับการช่วยเหลือวัสดุซ่อมแซมบ้านที่อยู่อาศัย"/>
ด้านขอความช่วยเหลือ	ด้านสาธารณภัย	ที่มาของข้อมูล	ประชาชนมาขอความช่วยเหลือที่ อปท.
ผู้บันทึกข้อมูล	นายไพศาล สุระรินทร์	เบอร์โทรศัพท์ (ผู้บันทึกข้อมูล)	0992378228
วันเดือนปี ที่รับเรื่อง	17/04/2565	งบประมาณที่ใช้	500.00 บาท
สถานะการดำเนินงาน ของ อปท.	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่		
แนวทางการช่วยเหลือ	วัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของประชาชน 1. ครัวเรือน 2. ครอบครัวยากจน		
อัปโหลดไฟล์ข้อมูล	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>		
รูปภาพอ้างอิง	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> 50685.jpg		
เริ่มดำเนินการเมื่อ (วันที่)	17/04/2565	เสร็จสิ้นการดำเนินการ (วันที่)	19/04/2565

ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท. ที่ให้ความช่วยเหลือ	รหัสประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	เรื่องขอความช่วยเหลือ	ด้านขอความช่วยเหลือ	สถานะการดำเนินงาน ของ อปท.	แนวทางการช่วยเหลือ	งบประมาณที่ใช้	ผู้บันทึกข้อมูล	เบอร์โทรศัพท์	
1	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900073314	วิจิตร ลินปิ่น	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	6,678.00	พทลล สุระรินทร์	0992378228	
2	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900084723	สวิตต์ จันตะสาค	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	1,113.00	พทลล สุระรินทร์	0992378228	
3	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900281898	คำ พรหมินทร์	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
4	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900403101	นพพร ฉางข้าวชัย	ลูกทาบ(ลูกเห็บ)	ลูกเห็บ	ด้าน					
5	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900297255	สนั่น วีระคำ	ลูกเห็บ	ลูกเห็บ	ด้าน					
6	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900296623	บุญโท ศันทะนุก	ลูกเห็บ	ลูกเห็บ	ด้าน					
7	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900085983	แสงทิพย์ จันตะสาค	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
8	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900565659	ศิมภีร์ คำบัว	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
9	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900279672	พิมพ์า โขอินคำ	ภัยแล้ง	ภัยแล้ง	ด้าน	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	6,678.00
10	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900277211	โพธิ์รัตน์ สอนุกอง	ภัยแล้ง	ภัยแล้ง	ด้าน	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	1,113.00
11	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	5570900043594	อนชัย ศรีสุทอง	ภัยแล้ง	ภัยแล้ง	ด้าน	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	10,017.00
12	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	5570900043594	อนชัย ศรีสุทอง	ภัยผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	ภัยผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	ด้าน	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	10,017.00
13	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900071435	จันทิพย์ จีระธา	ภัยผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	ภัยผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	ด้าน	ลูกทาบ(ลูกเห็บ)	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	1,113.00
14	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900292857	สุระสี กั้นทะตวง	ลูกเห็บ	ลูกเห็บ	ด้าน	ลูกเห็บ	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	5,565.00
15	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900294469	เดช สายวงศ์เขียน	ลูกเห็บ	ลูกเห็บ	ด้าน	ลูกเห็บ	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	4,452.00
16	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900294418	บุญแสน ศันทะนุก	ลูกเห็บ	ลูกเห็บ	ด้าน	ลูกเห็บ	ด้านสาธารณสุข	ช่วยเหลือได้ตามอำนาจหน้าที่	มอำนาจหน้าที่ขององค์กร	4,452.00
17	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900295121	สุนธรา วัฒนการ	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
18	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	4570900002938	สุรัชย์ จันตะสาค	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
19	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3100504486989	นันทนิง คำออง	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
20	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900277955	เมธญา มโนสกุล	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
21	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900436565	เฉลิม วงศ์จันทร์ดา	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
22	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900284587	ชลธิชา สะระกิจ	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
23	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900082691	อนุศักดิ์ ทรงคำ	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
24	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900083808	อินทร์ล จันตะสาค	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
25	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900082933	นายสมหวัง จันตะสาค	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
26	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900403772	สมพร ปานอันธ์	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						
27	เชียงราย	แม่สาย	อบต.เกาะช้าง	3570900403772	สมพร ปานอันธ์	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (...	ด้าน						



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

ที่ ๖๑ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติใน
การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง จึงมอบหมายให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะช้าง เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง	เป็น	หัวหน้าฝ่าย
๑.๒ หัวหน้าสำนักปลัด	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๑.๔ นักทรัพยากรบุคคล	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๑.๕ นักพัฒนาชุมชน	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๑.๖ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๑.๗ นักจัดการงานทั่วไป	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย

มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการ
ดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

๒. ฝ่ายรับเรื่อง

๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัด	เป็น	หัวหน้าฝ่าย
๒.๒ นักทรัพยากรบุคคล	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๒.๓ นักพัฒนาชุมชน	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๒.๔ นิติกร	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย
๒.๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด	เป็น	เจ้าหน้าที่ในฝ่าย

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สํารวจปัญหาและความต้องการของประชาชน ในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสํารวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อ ชักถาม(กรณีที่ต้องได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องในหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและ ทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือและรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๓. ฝ่ายติดตามและประสานงาน

- | | | |
|---|------|-------------------|
| ๓.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๓.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๓.๓ นักจัดการงานทั่วไป กองการศึกษา | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๓.๔ นักวิชาตรวจสอบภายใน | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนประสานแจ้ง หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนว ทางแก้ไขประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเกาะช้าง (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือ ประชาชนมอบหมายและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๔. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว)

- | | | |
|--|------|-------------------|
| ๔.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๔.๒ นายช่างโยธา | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๓ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๔ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๖ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้านในตำบลเกาะช้าง | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๗ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ทุกหมู่บ้าน | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๘ อาสาเกษตรกรประจำหมู่บ้าน ทุกหมู่บ้าน | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |
| ๔.๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง | เป็น | เจ้าหน้าที่ในฝ่าย |

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ให้ ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจเอก

(เดนมุณี จันทะขัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

ที่ ๔๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามหมวด ๒ คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ข้อ ๘(๓) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ประกอบด้วย

- | | | | |
|--|---------|---------------|--------------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง | | | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | | | เป็นกรรมการ |
| ๓. เกษตรอำเภอแม่สาย | | | เป็นกรรมการ |
| ๔. สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | | | เป็นกรรมการ |
| ๕. นายประสิทธิ์ | แสนสลิ | ผู้แทนประชาคม | เป็นกรรมการ |
| ๖. นายขจร | สุขะสิบ | ผู้แทนประชาคม | เป็นกรรมการ |
| ๗. นายผัด | ปวงคำ | ผู้แทนประชาคม | เป็นกรรมการ |
| ๘. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง | | | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองคลัง | | | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง | | | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐ และรายชื่อประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาใช้พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- (๒) ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตาม ข้อ ๑ ที่จะได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง สถานที่กลาง และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชนให้ทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
- (๓) รายงานผลการพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป
- (๔) ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม
- (๕) การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจเอก

(เด่นวุฒิ จันทะขัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

การประชาสัมพันธ์ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน



รายละเอียดแนบเอกสาร ๓ ผลการดำเนินการ

มาตรการที่ ๓ โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกพนักงานด้านคุณธรรม

ผลการดำเนินงาน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างได้ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติตน และประโยชน์สุขของประชาชน เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ได้เข้าร่วมมาตรการป้องกันการทุจริต โดยจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตเพื่อความโปร่งใสขององค์กร นำโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ได้จัดทำประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift POLICY) เพื่อสร้างค่านิยมความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานพึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต โดยการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ในวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเห็นถึงความสำคัญถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
๒. ควรจัดตั้งกระทู้ถามตอบผู้บริหาร - พนักงาน ภายในหน่วยงานและทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลถาม-ตอบ ได้

จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



โครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกพนักงานด้านคุณธรรม

