



# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. 2566

(ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)



## KOHCHANG

Tel. 053-675425

E-mail: abtkohchang@hotmail.com

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

อำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย

แบบรายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุไว้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างจึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

บัดนี้ สิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอรับรองข้อมูลผลการดำเนินงานตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ



นางสาวอัจฉรา สุกลวา  
(หัวหน้าสำนักปลัด)  
วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน  
นางสาวจันทิรา ชุมภู  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
สำนักปลัด อบต.  
๐๕๓-๖๗๕๔๒๕

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่ เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล)
<p>๑. การวางแผนกำลังคน</p> <p>๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของ อบต.เกาะช้าง</p>	<p>-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>สรุปอัตรากำลัง ข้าราชการ ๒๔ อัตรา อัตรารว่าง ๖ อัตรา มีคนครอง ๑๘ อัตรา ..... ข้าราชการครู ๙ อัตรา อัตรารว่าง ๑ อัตรา มีคนครอง ๘ อัตรา ..... พนักงานจ้าง ๓๗ อัตรา อัตรารว่าง ๒ อัตรา มีคนครอง ๓๕ อัตรา ..... รวมทั้งหมด ๗๐ อัตรา ว่าง ๙ อัตรา มีคนครอง ๖๑ อัตรา</p>	<p>สรุปจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล พนักงาน จำนวน...๕๘..... คน ผู้บริหาร จำนวน...๔.....คน สมาชิกสภาอบต. จำนวน...๑๑... คน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่ เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล)
<p>๒. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>งบประมาณที่ตั้งไว้ ๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท            งบประมาณที่ใช้ ๕๕๘,๑๒๘.๐๐ บาท            งบประมาณคงเหลือ ๓๖๑,๘๗๒.๐๐ บาท            งบประมาณที่ประหยัดได้ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๓๓</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>สรุปอัตรากำลังข้าราชการ ๒๔ อัตรา            อัตราว่าง ๖ อัตรา            มีคนครอง ๑๘ อัตรา            .....            ข้าราชการครู ๙ อัตรา            อัตราว่าง ๑ อัตรา            มีคนครอง ๘ อัตรา            .....            พนักงานจ้าง ๓๗ อัตรา            อัตราว่าง ๒ อัตรา            มีคนครอง ๓๕ อัตรา            .....            รวมทั้งหมด ๗๐ อัตรา            ว่าง ๙ อัตรา            มีคนครอง ๖๑ อัตรา</p>	<p>สรุปจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน...๕๘..... คน            คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๘            มีรายละเอียดดังนี้            ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ อัตรา ๑๗ สายงาน ผ่านการพัฒนา ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐            ๒. พนักงานครูอบต. จำนวน ๙ อัตรา ผ่านการพัฒนา ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗            ๓. พนักงานจ้าง ๓๗ อัตรา ผ่านการพัฒนา ๓๔ คนคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘๙</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๓. โครงการอบรมส่งเสริมบุคลากรภายใน</p> <p>๓.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรในด้านการบริหารงานบุคคล สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษาฯ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>๓.๑ จัดโครงการอบรมเรื่องสิทธิสวัสดิการต่างๆ ของข้าราชการและ ลูกจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมี กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน</p>	<p><b>งบประมาณที่ตั้งไว้</b> ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>งบประมาณที่ใช้</b> ๑๓,๐๕๐ บาท</p> <p><b>งบประมาณคงเหลือ</b> ๖,๙๕๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ประหยัดได้ คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๕</p>	<p>๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>	<p>สรุปอัตรากำลังข้าราชการ ๒๔ อัตรา อัตราว่าง ๖ อัตรา มีคนครอง ๑๘ อัตรา ..... ข้าราชการครู ๙ อัตรา อัตราว่าง ๑ อัตรา มีคนครอง ๘ อัตรา ..... พนักงานจ้าง ๓๗ อัตรา อัตราว่าง ๒ อัตรา มีคนครอง ๓๕ อัตรา ..... รวมทั้งหมด ๗๐ อัตรา ว่าง ๙ อัตรา มีคนครอง ๖๑ อัตรา</p>	<p>สรุปจำนวนพนักงานผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน...๖๐..... คน</p>
<p>๓.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>๓.๒ จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมกลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน</p>	<p><b>งบประมาณที่ตั้งไว้</b> ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p><b>งบประมาณที่ใช้</b> ๗,๐๕๐ บาท</p> <p><b>งบประมาณคงเหลือ</b> ๑๒,๙๕๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ประหยัดได้ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๕</p>	<p>๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>สรุปจำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน...๒๐..... คน</p>	<p>สรุปจำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน...๒๐..... คน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่ เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล)
๔. การพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองงาน	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ความรู้ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลที่ อยู่ระหว่างทดลอง งาน จำนวน ๑ ราย	งบประมาณที่ใช้  ๔๐๐ บาท	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖		สรุปจำนวนพนักงานผู้เข้า รับการฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล  จำนวน...๑..... คน

ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรม/การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างได้ดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทั้งในด้านการอบรมบุคลากร การศึกษาดูงาน การจัดกิจกรรมส่งเสริม เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ

บัญชีสรุปการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

กรองโครงสร้างอัตรากำลังปัจจุบัน	สถานะตำแหน่ง		การอบรม/ศึกษาดูงาน/ กิจกรรม
	มีคนครอง	ว่าง	ตามคำสั่งหน่วยงาน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง)	๑	-	๓๙๒/๒๕๖๖
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น)	๑	-	๖๘/๒๕๖๖
<b>สำนักปลัด</b>			
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)	๑	-	๑๒๓/๒๕๖๖, ๓๓๖/๒๕๖๖
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	Local MOOC
- นิติกร จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๓๘๙/๒๕๖๖
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๑๙๘/๒๕๖๖, ๓๓๖/๒๕๖๖
- นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๕๑๔/๒๕๖๖
- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	๐	๑	-
- นักป้องกันและบรรเทาฯ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	Local MOOC
- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา	๐	๑	-
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	๑	๑	๖๘/๒๕๖๖, ๓๓๖/๒๕๖๖
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา	-	๑	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๕๑๕/๒๕๖๖
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน/ Local MOOC
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน/ Local MOOC
- คนสวน จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	Local MOOC
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>			
- คนงานทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
- คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา	๖	-	กิจกรรมอบรมภายในและ
	๒	-	Local MOOC (ไม่อบรม ๓ คน)

กรอบโครงสร้างอัตรากำลังปัจจุบัน	สถานะตำแหน่ง		การอบรม/ศึกษาดูงาน/ กิจกรรม
	มีคนครอง	ว่าง	ตามคำสั่งหน่วยงาน
<u>กองคลัง</u> นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา (ผู้อำนวยการกองคลัง) - นักวิชาการคลัง จำนวน ๑ อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา - นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา	๑	-	๔๗๕/๒๕๖๖,๕๑๐/๒๕๖๖
	๑	-	๔๗๕/๒๕๖๖
	๑	-	๔๗๕/๒๕๖๖
	๐	๑	-
	๑	-	๔๗๕/๒๕๖๖,Local MOOC
	๑	-	Local MOOC
	๒	-	กิจกรรมอบรมภายใน Local MOOC ๕๑๑/๒๕๖๖
<u>กองช่าง</u> นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา (ผู้อำนวยการกองช่าง) - วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา - นายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา	๑	-	๒๖๓/๒๕๖๖
	๐	๑	-
	๑	๑	๒๖๓/๒๕๖๖
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา - ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา - ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> - คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน/ Local MOOC



กรอบโครงสร้างอัตราปัจจุบัน	สถานะตำแหน่ง		การอบรม/ศึกษาดูงาน/ กิจกรรม
	มีคนครอง	ว่าง	ตามคำสั่งหน่วยงาน
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>			
- นักบริหารงานการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน/ Local MOOC
- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	อบรมภายใน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เกาะช้าง</b>			
- ครู จำนวน ๕ อัตรา	๔	๑	๙๒/๒๕๖๖,๑๔๒/๒๕๖๖ ๒๙๕/๒๕๖๖/Local MOOC
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสันบุญเรือง</b>			
- ครู จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๙๒/๒๕๖๖, ๑๗๗/๒๕๖๖
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านป่าแดงหลวง</b>			
- ครู จำนวน ๓ อัตรา	๓	-	๑๗๗/๒๕๖๖
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>			
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	๕๒๘/๒๕๖๖
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เกาะช้าง</b>			
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๗ อัตรา	๖	๑	Local MOOC
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านป่าแดงหลวง</b>			
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๔ อัตรา	๔	-	อบรมภายใน/ Local MOOC
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหมืองแดงน้อย</b>			
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา	๒	-	อบรมภายใน/ Local MOOC
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสันบุญเรือง</b>			
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา	๑	-	กิจกรรมอบรมภายใน
<b>หน่วยงานตรวจสอบภายใน</b>			
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา	๑	-	๔๙๔/๒๕๖๖

## ปัญหา/อุปสรรค

๑. วัฒนธรรมองค์กร การปฏิบัติราชการโดยยึดถือเอาระบบวินัย ระบบการนับถืออาวุโส ทำให้การปฏิบัติงานด้านการพัฒนาที่เชื่อถือในระบบเดิม ๆ ไม่ยอมรับกับการเปลี่ยนแปลงใหม่
๒. การเปลี่ยนแปลง/สับเปลี่ยนโยกย้ายของบุคลากร เนื่องจาก บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง มีการโยกย้ายบ่อย ทำให้การพัฒนาที่ได้ดำเนินการไปนั้นต้องเริ่มกระบวนการใหม่เมื่อได้รับบุคลากรเข้ามาใหม่
๓. ขาดการเรียนรู้ให้ก้าวทันเทคโนโลยี เนื่องจากการปฏิบัติงานปัจจุบันจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีในการทำงานทั้งระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการรายงานผล หรือติดต่อประสานงาน

## ข้อเสนอแนะ

๑. สร้างความตระหนักให้บุคลากรให้ความสำคัญและเข้าร่วมการพัฒนาบุคลากร มากขึ้น
๒. นำเทคโนโลยีเข้ามาเข้ามามีส่วนช่วยเสริมสร้างการพัฒนาบุคลากร
๓. ส่งเสริมให้พนักงานสามารถทำงานแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้
๔. ส่งเสริมการพัฒนาพนักงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนให้มากขึ้น