

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	โครงการตามบัญชีจำนวนโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและ งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ดำเนินการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุภาครัฐ	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568	งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน/สำนักปลัด งานการโยธา/กองช่าง

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการและระบบ E-Service	จัดหาระบบ E-Service รองรับบริการ ให้บริการประชาชนเพื่อให้ ประชาชนเข้าถึงได้มากขึ้น	1. จัดโครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการระบบการให้บริการ ออนไลน์สำหรับประชาชนและ เจ้าหน้าที่ (E-Service) 2. นำระบบงานที่เกี่ยวข้องกับ ระบบ E-Service มาใช้	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568	สำนักปลัด

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความทันสมัย	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568	งานประชาสัมพันธ์/ สำนักปลัด

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	มีการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	จัดทำคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568	งานพัสดุ/กองคลัง

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1. รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้ครบถ้วน 2. เผยแพร่รายงานสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีตามระเบียบ	1 ต.ค. 2568 ถึง 31 ธ.ค. 2568	งานพัสดุ/กองคลัง

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	จัดทำภาพรวมของแผนบริหารและ พัฒนาบุคลากร	1.จัดทำแผนบริหารและพัฒนา บุคลากรประจำปี 2.พัฒนาบุคลากรตามแผนประจำปี 3.รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 4 เผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์	1 ต.ค. 2568 ถึง 1 พ.ค. 2568	งานการเจ้าหน้าที่/ สำนักปลัด

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการโครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	1.โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส 2.ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วม กิจกรรม/โครงการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน ภายนอก 3 จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน	1 วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน 2 นำผลการวิเคราะห์มากำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน 3 เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานรับทราบด้วย	1 ต.ค. 2568 ถึง 31 ธ.ค. 2568	งานตรวจสอบภายใน/ งานนิติการ/สำนักปลัด

