

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ๒๕๖๙

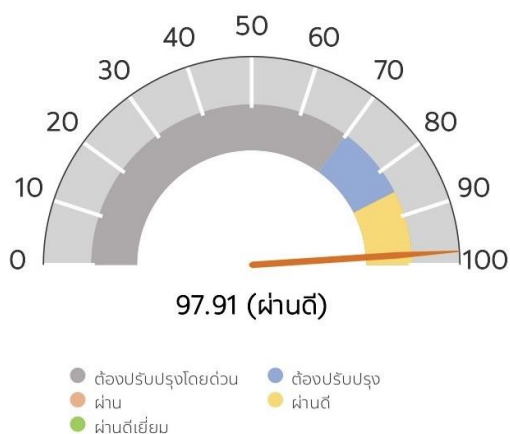
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

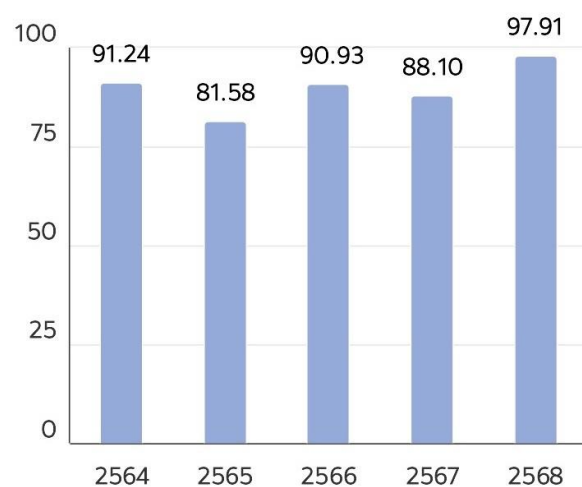
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย มีผลคะแนน ๙๗.๙๑ คะแนน **อยู่ในระดับผ่านดี** โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

ภาพรวมผลการประเมินรายตัวชี้วัด

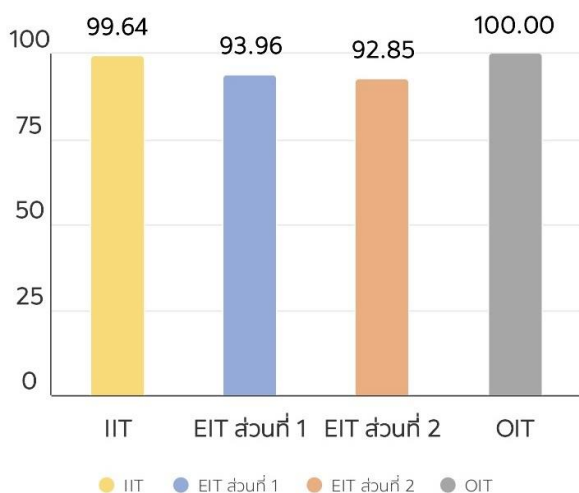
ผลการประเมินในภาพรวม



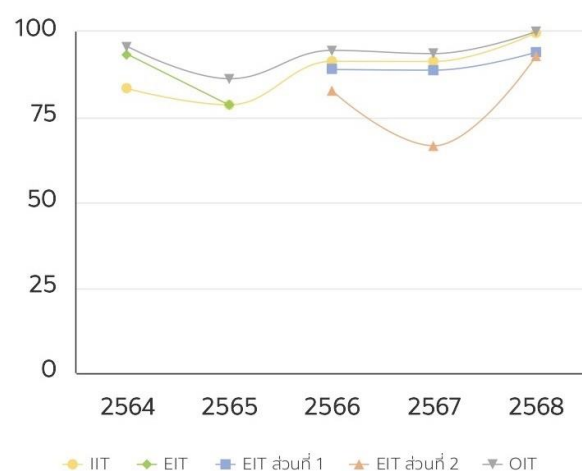
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

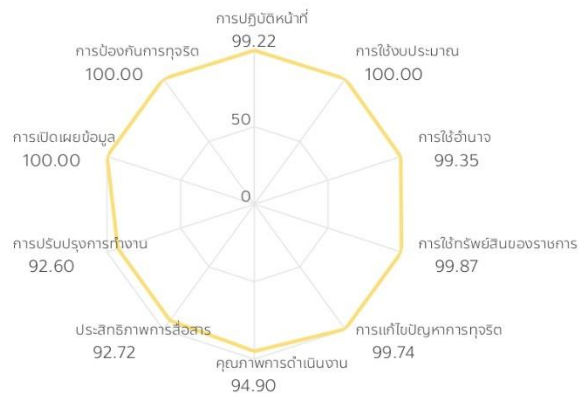


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัด ที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.22
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	99.35
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.87
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.74
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.90
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.72
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.60
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายงานการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๒๒	ข้อที่ต้องแก้ไข: ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ (i๑) และ มี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม (i๒) ยังมีคะแนนต่ำ แนวทางแก้ไข : ปรับปรุงกระบวนการงานให้กระชับ ลดขั้นตอนที่ไม่ จำเป็น กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่กำหนด และปฏิบัติแก่ผู้มาใช้บริการอย่างเป็นธรรม
	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๔๓	
	i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๒	
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการหรือไม่	๑๐๐	
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐	ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้: การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่มีการเบิกจ่ายเท็จหรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคล ใดบุคคลหนึ่ง
	i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๓๕	ข้อที่ต้องแก้ไข: การบริหารงานบุคคล มีการให้หรือรับสินบนเพื่อ แลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง (i๙) แนวทางแก้ไข : เปิดเผยการปฏิบัติงานในส่วนนี้มากขึ้นเพื่อแสดง ความโปร่งใส
	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับ มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิ ชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๘.๐๔	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๘๗	ข้อที่ต้องแก้ไข: การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (๑๑๒) แนวทางแก้ไข : ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการยืม-คืนทรัพย์สินให้ชัดเจน และสื่อสารให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามขั้นตอน
	๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวใด มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๗๔	ข้อที่ต้องแก้ไข: ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๓) และ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน (๑๔) แนวทางแก้ไข : เพิ่มการแสดงที่ชัดเจน ผู้บริหารสูงสุดนำทีมประกาศนโยบาย No Gift Policy และให้นโยบายต่อต้านการร้องเรียนในอย่างเป็นทางการ และเพิ่มช่องทางร้องเรียน
	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑	
	๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑	
	๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน EIT ๑): หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ติดต่อราชการเข้ามาตอบด้วยตนเอง	๙๕	ข้อปรับปรุง: จากผล EIT ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒ พบว่าความพึงพอใจเรื่องขั้นตอนและระยะเวลา ควรปรับปรุงกระบวนการทำงานให้รวดเร็วและเป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดมากขึ้น แนวทางแก้ไข: ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมตามการรับรู้ของประชาชน
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๙๓.๓๓	
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๓.๓๓	
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๓๓	
	คุณภาพการดำเนินงาน EIT ๒ : ผู้ประเมินเป็นคนดำเนินการจัดเก็บข้อมูล	๙๔.๗๙	
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๙๑.๘๘	
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๒.๕๐	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT๑: หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ติดต่อราชการเข้ามาตอบด้วยตนเอง	๙๓.๗๘	ข้อปรับปรุง: ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย แนวทางแก้ไข: พัฒนาช่องทางออนไลน์ให้เข้าถึงง่ายและปรับปรุงเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๓.๓๓	
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๓.๖๗	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๔.๓๓	
	คุณภาพการดำเนินงาน EIT ๒ : ผู้ประเมินเป็นคนดำเนินการจัดเก็บข้อมูล	๙๑.๖๗	
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๐.๐๐	
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๑.๘๘	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๓.๑๓	
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน EIT๑: หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ติดต่อราชการเข้ามาตอบด้วยตนเอง	๙๓.๑๑	ข้อปรับปรุง: การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม (๙๐.๐๐) แนวทางแก้ไข: เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากภาคประชาชน นำความคิดเห็นมาปรับปรุงงานจริง และประกาศผลและรายงานเผยแพร่
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๓.๐๐	
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๓.๓๓	
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาในการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๓.๐๐	
	การปรับปรุงระบบการทำงาน EIT ๒ : ผู้ประเมินเป็นคนดำเนินการจัดเก็บข้อมูล	๙๒.๐๘	
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๐.๐๐	
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๒.๕๐	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาในการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๓.๗๕	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ไม่พบข้อบกพร่องร้ายแรง ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้: รักษาความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานตามเกณฑ์ OIT ต่อไป
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
	การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๐๐	
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๐	
	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	๑๐๐	ไม่พบข้อบกพร่องร้ายแรง ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้: รักษาความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานตามเกณฑ์ OIT ต่อไป
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐๐	
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง จึงได้ผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดเป็นมาตรการเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ มาตรการ ที่ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วน ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การใช้การให้บริการประชาชน

๑. มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

มาตรการยกระดับการให้บริการประชาชน

แนวทางคือ อบรมสร้างจิตสำนึกการบริการ และความรู้เรื่องกรอบระยะเวลาในการควบคุม (พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก) การสังเกตการณ์ "คู่มือสำหรับประชาชน" ให้เป็นไปตามปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่าย

๒. ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ

ข้อที่ต้องแก้ไข: พบจุดอ่อนสำคัญในข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอน และระยะเวลา (๙๑.๘๘)

แนวทางแก้ไข: ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมตาม การรับรู้ของประชาชน

๓. ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ

- ปรับปรุงคู่มือและประกาศมาตรฐานเวลา ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นต้องออก และกำหนดระยะเวลามาตรฐาน ในการบริการภายในประเภทให้ชัดเจน พร้อมทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเห็นชัดเจน ณ จุดบริการและ ตามปกติ

- สร้างช่องทางให้ประชาชนสามารถเช็คเรื่องราวที่ยื่นอยู่ขั้นตอนไหนที่ต้องรับผิดชอบ

๔. ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด กองคลัง

มาตรการที่ ๒ มาตรการส่งเสริมความร่วมมือและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของประชาชนในเรื่องการพัฒนางองค์กร

๑. มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

มาตรการส่งเสริมความร่วมมือและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของประชาชนในเรื่องการพัฒนางองค์กร

แนวทางคือ ประชุมประชาคม เชิญตัวแทนบริการ ในส่วนของผู้มีอำนาจได้ส่วนเสียหรือภาคประชาชนในพื้นที่ มาร่วมประชุมเพื่อสะท้อนปัญหาการทำงานของระบบควบคุม

๒. ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ

จุดอ่อนสำคัญ: ๗๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (๙๐ คะแนน)

เร่งแก้ไข: เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากภาคประชาชน นำความคิดเห็นมาปรับปรุงงานจริง และประกาศผลและรายงานเผยแพร่

๓. ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ

- เปิดช่องทางและรับฟังความคิดเห็น ประสานเชิญบุคคลภายนอก ส่วนได้ส่วนเสียการควบคุมหรือปล่อยแบบสำรวจออนไลน์ โดยระบุประเด็นให้ชัดเจนเพื่อให้ประชาชนช่วย "ข้อเสนอแนะแนะนำการปรับปรุงกระบวนการงานใดๆ" ของหน่วยงาน

- ตรวจสอบและเฝ้าระวังแผนการปรับปรุงระบบการทำงานอยู่เสมอ

๔. ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน (Admin) มีภาระงานประจำจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

๒. รูปแบบและตัวชี้วัดในการประเมินฯ มีการเปลี่ยนแปลงทุกปี ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปรูปแบบตัวชี้วัดกำหนด

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง ควรมีการแต่งตั้งคณะทำงานและประชุมคณะทำงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการ รวมถึงมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรในการจัดทำและสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง เพื่อให้แล้วเสร็จเป็นไปตามกรอบระยะเวลาปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดและเพื่อให้มีระยะเวลาในการทบทวนปรับปรุงข้อมูลตามตัวชี้วัดในการประเมินและเป็นการลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน (Admin)

๒. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ควรจัดทำคู่มือการประเมินฯ และเผยแพร่ให้หน่วยงานทราบล่วงหน้าก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อใช้ในการดำเนินการประเมินฯ ในปีงบประมาณถัดไป เพื่อหน่วยงานจะได้มีการแก้ไขและจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามรูปแบบและตัวชี้วัดที่กำหนด